



# TUT und FUT

## Aufgabe 10 (20 Punkte):

Fülle die beiden folgenden Vorlagen für die in den Aufgaben 8 und 9 entwickelte Software aus

- Vorlage Checkliste TUT (siehe Hilfestellung Checkliste TUT)
- Vorlage Checkliste FUT (siehe Hilfestellung Checkliste FUT)

**Wichtig: Beachtet die Hinweise im Abschnitt Allgemeine Hinweise! Falls diese nicht eingehalten werden, führt dies zu Punktabzug.**

Abgabe als getrennte PDF-Dateien.

### Namenskonvention:

*nachname\_matrikelnummer\_aufgabennummer\_abgabennummer.xxx*

Beispiel: mustermann\_123456789\_1\_2.pdf

### Deadline:

Donnerstag 04.02.2021, 14:00 Uhr (1. Abgabe)

Sonntag 07.02.2021, 23:59 Uhr (2. Abgabe)

**Achte auf eine korrekte Rechtschreibung/Grammatik (Punktabzug)!**



### Allgemeine Hinweise

Bitte beachtet folgende Hinweise beim Ausfüllen der Checklisten:

- WRICEF ID: Kann frei gewählt werden
- Bei zu prüfenden Schritten die mit einem „X“ bei *geprüft/checked* markiert werden sollen kann es vorkommen, dass die Schritte nicht sinnvoll auf eure Software anwendbar sind. Falls dies der Fall sein sollte, schreibt den Text nicht *relevant/not relevant* zusammen mit einer kurzen Begründung in die jeweilige Zelle.
- Abschnitt *Technische Prüfschritte (Test Case Technical Steps) / UIs*:

Diese Tabelle enthält alle grafischen Benutzeroberflächen / Webseiten / Webseitenteile die einem grundsätzlichen technischen Funktionstest unterzogen werden sollen. Etwaige Dialoge / Popups dürfen hier nicht vergessen werden.

Beispiel: Es handelt sich um eine Webanwendung, die optisch aus zwei Teilen besteht (Master / Detail). Für jeden dieser Teile soll geprüft werden können, ob der Webseitenteil grundsätzlich funktioniert (=aufrufbar, zeigt Inhalte).



### Hilfestellung Checkliste TUT

- Grundsätzlich geht es bei Technical User Tests um Tests, die die Funktion der Anwendung aus der Entwicklungsperspektive sicherstellen sollen. In der Regel handelt es sich hier also Tests, die die korrekte Funktion des Backend sicherstellen sollen.

- Abschnitt „*Test Case Functional Steps / Overview and Status*“:

In diese Tabelle sind alle Testfälle zusammen mit einer kurzen Beschreibung einzutragen. Die Test-ID kann frei gewählt werden, muss aber eindeutig sein.

- Abschnitt „*Test Case Functional Steps / Documentation Testresult*“:

In diesem Abschnitt ist für jeden Testfall aus dem vorherigen Abschnitt der genaue Testablauf (=Testschritte) zu beschreiben. Falls hilfreich sind Screenshots zu hinterlegen.

- Abschnitt „*Comments*“:

In diesem Abschnitt können Kommentare hinterlegt werden, falls notwendig. Dies ist insbesondere bei fehlschlagenden Tests sinnvoll

- Abschnitt „*Developers Involved*“:

In diesen Abschnitt ist für jeden im Test involvierten Entwickler eine Zeile zu hinterlegen.

### Hilfestellung Checkliste FUT

- Grundsätzlich geht es bei den Functional User Tests um Tests, die die Funktion der Anwendung aus Userperspektive sicherstellen sollen. In der Regel handelt es sich also um Tests, die die Interaktion mit der Anwendung beschreiben.

- Abschnitt „*Prozessuale und Funktionale Prüfschritte / Testumfang – Überblick und Status*“:

In diese Tabelle sind alle Testfälle zusammen mit einer kurzen Beschreibung einzutragen. Die Test-ID kann frei gewählt werden, muss aber eindeutig sein.

- Abschnitt „*Prozessuale und Funktionale Prüfschritte / Dokumentation Testdurchführung*“:

In diesem Abschnitt ist für jeden Testfall aus dem vorherigen Abschnitt der genaue Testablauf (=Testschritte) zu beschreiben. Falls hilfreich sind Screenshots zu hinterlegen.